



雲林縣 107 年度第九屆農民大學 招生簡章

一、雲林縣農民大學簡介：

1. 農民大學是為推動農業知識學習，促進農業交流，提升生產技術，強化行銷能力，培育具現代經營觀念與安全農業技術的新世代農民為目標。
2. 透過教育訓練平台的建立，培育雲林農業和農村發展人才，促使農業體系更趨完整，建構一個優質農業環境，吸引優秀人才及農企業進駐雲林深耕農業，以落實「農業首都」發展、農民「安居樂業」之願景；建構雲林農業區域優勢。
3. 107 年度農民大學課程分 2 學期，第 1 學期開設 5 門基礎課程及第 2 學期開設 5 門應用選修課程，全部共開設 10 門課程。

二、招生對象：

凡對農業與農村發展有興趣或對農業經營已有經驗者的縣民。

三、學制：

採分年學期制(一年課程上、下學期共 2 個學期)，每學期 16 週，每門課 48 小時。

四、學員類別：

1. **新進農民班全修生**：修畢兩個學期至少 6 門課程(上學期三門必修，下學期至少選修三門)，評量及格並完成 96 小時農業師徒制訓練者，由縣長頒予本縣「農業經理人」證書。
2. **專業農民班全修生**：修畢兩個學期至少 6 門課程(上學期三門必修，下學期至少選修三門)，評量及格並完成專業分組作業者，由縣長頒予本縣「農業經理人」證書。
3. **選修生**：選擇個別課程者稱「選修生」，由本校頒予修課時數證明書。
4. **農業經理人專班**：修畢開設之「農場智慧化應用與管理」，評量及格者由縣長頒予本課程結訓證書。

五、遴選方式：

1. **新進農民班**：為一般民眾不須符合從農資格認定，須筆試。依雲林縣民、全修生、筆試成績、報名順序(依報名順序加重計分)等，依序決定錄取名單。
※筆試內容以雲林縣農業政策、營農願景、學習期待、農業經營理念等為出題範圍。
2. **專業農民班**：必須符合以下從農資格認定，須筆試。依雲林縣民、全修生、筆試成績、報名順序(依報名順序加重計分)等，依序決定錄取名單。
※筆試內容以雲林縣農業政策、營農經驗、農場管理、學習期待，農業展望等為出題範圍。



3. 農業經理人專班：(不需筆試，須符合下列(1)或(2)與(3)資格)

(1)取得農業經理人證書者。

(2)大專院校農業相關科系畢業者，且須符合下列從農資格認定標準。

(3)符合以上資格者，依取得農業經理人證書、大專院校農業相關科系畢業且符合從農資格認定標準者、報名順序等，依序決定錄取名單。

◎從農資格認定(符合其中一項即可)

(1)具其他農業訓練滿 150 小時之證明文件(不限定於同一訓練課程，可累計)，並參加農場見習或農場相關務農經驗滿 3 個月以上者(不限定於同一農場之務農經驗，可累計)，需提供證明文件。

(2)具農學校院(農林漁畜牧等科系)畢業證書，並參加農場見習或農場相關務農經驗滿 3 個月以上者(不限定於同一農場之務農經驗，可累計)，需提供證明文件。

(3)實際從事農糧產業生產年資 1 年以上者，需提供以下**相關佐證資料之一**：「產銷班班員名冊」、「農保證明」、「僱主證明」、「農會正會員證明」、「土地證明」等。

※個別課程若有缺額將依報名順序錄取選修生。

六、報名時間：

107 年 08 月 16 日(四)~107 年 08 月 27 日(一)止，週一~週五 09:00-12:00；14:00-17:00

※中午休息時間、例假日及國定假日不受理報名。

七、筆試時間：

107 年 09 月 06 日(四)，晚上 18:30-21:00，**筆試時間不另行通知。**

※務必攜帶報名序號單及身分證。

八、預定筆試教室：

國立虎尾科技大學 第四教學大樓二樓 ATD0201、ATD0202 教室，三樓 ATD0301、ATD0302、ATD0303 教室，七樓 ATD0704 教室或另行通知。(當天將派專人於校門口引導方向)

九、錄取名單公佈：

預定於 107 年 09 月 13 日(四)將錄取名單公佈於雲林縣農民大學官網 (<http://www.yunlinfarmer.com/news.html>)上，並隨後郵寄報到通知書。

十、上課期間：

第一學期預定於 107 年 09 月 26 日(此為開訓日，請務必到課)起至 108 年 01 月 14 日；

第二學期預定於 108 年 2 月至 107 年 7 月辦理(確切時間將於第一學期期末進行通知)。

※農業經理人專班開課時間會晚於新農、專農開訓日，屆時將另行通知。

十一、上課地點：

主要為國立虎尾科技大學(雲林縣虎尾鎮文化路 64 號)。



十二、報名方式：

1. 填寫報名表，表上必須黏貼兩吋照片(背面請書寫姓名)、身份證正反面影本，請正確填寫報名表及確認各項填寫資料是否正確，以免影響您個人權益。
2. 報名表**必須以親自臨櫃**繳交至 **國立虎尾科技大學 農民大學辦公室(四期教學大樓 6 樓)**。當您臨櫃交送資料時，本單位會現場交予您**報名序號單(本序號單請妥善保管)**，此報名序號為您報名順序之依據，**筆試當天請攜帶您的「報名序號單」與「身分證」**。
3. 具以下理由：上班、婚喪、患病等致無法親自繳交報名表者，可委託他人代為報名；代替他人報名者，除自己的報名表，**最多代報 1 位名額，代報超過 1 名須重新排隊領序號單**。
4. 已取得農業經理人證書者**不得重複**報名新進農民班和專業農民班。
5. 費用：每門課 1,800 元，第一學期**新進農民班與專業農民班全修生修習 3 門課程共 5,400 元，農業經理人專班 1 門課程 1,800 元**。

十三、繳費方式：

1. 經確認為正式錄取之學員，向郵局購買郵政匯票，受款人寫上『**雲林縣政府**』，並請於郵政匯票上用**鉛筆**書寫姓名，以利辨視。
2. 於**開訓第一日繳交給工作人員完成繳費**，始算為完成報到程序，期限內未繳費者視同放棄名額。

十四、報名洽詢：

雲林縣農民大學網站 <http://www.yunlinfarmer.com/>

服務專線：05-6335751、傳真號碼：05-6315091

服務時間：週一~週五 09:00-12:00；14:00-17:00 (中午為休息 12:00-14:00)

※中午休息時間、例假日及國定假日不受理報名。



雲林縣政府



國立虎尾科技大學 廣告

雲林縣 107 年度第九屆農民大學 課程活動及時間表

■ 第一學期課程

★107 年 09 月 26 日開課 ★上課時間:18:30-21:30 ★上課地點:國立虎尾科技大學

班級	課程名稱	講師	時數	上課教室 (若有更改另行通知)	上課時段	費用 (元)
新進農民班	農業生產技術研討	農業達人與相關實務教師	48	資訊大樓四樓 AIA0405 普通教室	每週三 18:30-21:30	1,800
	安全農業與農業資訊應用基礎	羅朝村老師與相關實務教師	48	資訊大樓一樓 AIA0104 階梯教室	每週四 18:30-21:30	1,800
	農業經營與農業發展 (兩班合併上課)	戴守谷老師與相關實務教師	48	資訊大樓一樓 AIA0104 階梯教室	每週一 18:30-21:30	1,800
專業農民班	農業經營實務研討	農業達人與相關實務教師	48	資訊大樓一樓 AIA0104 階梯教室	每週三 18:30-21:30	1,800
	安全農業與農業資訊應用進階	羅朝村老師與相關實務教師	48	資訊大樓三樓 AIA0301 電腦教室	每週四 18:30-21:30	1,800
農業經營實務學習	農業經營實務訓練 (農業師徒制訓練)	由農業師傅協助學員於農場進行生產規劃、生產管理、銷售等實務學習。 新進農民班必修及專業農民班選修 ，於第一學期修業開始即實施，必須於修業結束前完成 96 小時之農業經營實務訓練月誌。				
	農業經營實務作業 (專業分組作業)	於自家農場實際進行生產規劃、生產管理、銷售等相關實務作業。 專業農民班全修生 於第一學期修業開始即實施，必須於修業結束前發表農業經營實務作業成果報告。				
農業經理人專班	農場智慧化應用與管理	戴守谷老師與相關實務教師	54	資訊大樓一樓 AIA0104 階梯教室	每週二 18:30-21:30	1,800
	※備註:農業經理人專班於課程期間必須完成分組作業。					

※以上課程新進農民班與專業農民班合併基本限額 100 人。

※農業經理人專班基本限額 100 人。

■ 第二學期課程

開課日期、上課時間、地點將於 108 年 02 月公佈。



雲林縣政府



國立虎尾科技大學 廣告

雲林縣 107 年度第九屆農民大學 課程介紹

■ 第一學期必修課程介紹

課程名稱		講師	課程內容簡介
新進農民班	農業生產技術研討	農業達人與相關實務教師	透過農業達人對農業生產技術上的經驗分享，協助新進農民從事農業並建立農業的品質標竿。
	安全農業與農業資訊應用基礎	羅朝村老師與相關實務教師	傳授安全農業基本知識並介紹農業資料庫學習電子化產銷履歷建置等相關農業資訊，以農業資訊化符合現代需求。
	農業經營與農業發展 (兩班合併上課)	戴守谷老師與相關實務教師	農業相關產業介紹，了解農業經營、農業科技發展、農村再生議題政策等趨勢發展加深對農業認知，以建構基礎農場經營能力。
專業農民班	農業經營實務研討	農業達人與相關實務教師	透過農業達人分享農業經營上的實務經驗，激盪出專業農民從事具有創新風貌的經營模式，更豐富多元的農業理念。
	安全農業與農業資訊應用進階	羅朝村老師與相關實務教師	讓生產者認識安全農業內涵與正確知識並達到生活、生態、生產與農業永續發展，加以利用農業生產與市場銷售資料庫等相關農業資訊，以現代科技提升農業效能。
農業經理人專班	農場智慧化應用與管理	戴守谷老師與相關實務教師	農委會推動「智慧農業 4.0」計畫，定位為「智慧生產」及「數位服務」，從人、資源及產業三方面進行優化，將農業從生產、行銷到消費市場系統化。並擬定生技農產業、精緻農產業、精準農產業三大領域，及選擇十項領航產業作為優先推動範疇。其中農民大學以歷年服務學員之經驗，本屆設計此課程，針對在地蝴蝶蘭、種苗、稻作、農業設施、養殖漁、家禽(水禽)、溯源農產品產業之學員，進行專業強化。農業智慧化是全球農業趨勢，在此課程中教導學員感測、智能裝置、物聯網及巨量資料分析之概念，以作為未來導入應用的鋪陳，優化生產、行銷流程，減少投資成本的耗損，同時強化雲林在地農民的知能與實務技能，結合縣府金綠標章計畫，增加雲林在地農產品品牌能見度。

■ 第二學期選修課程介紹

不分班	精緻農業與智慧型設施生產技術	相關實務教師	精緻農業相關技術及設施園藝作物生產相關技術，包含設施栽培技術等。
	植物健康管理技術		植物病蟲草害防治技術及生物防治、耕作管理制度等相關綜合防治法。
	農園生產技術		農園藝作物生產管理技術總論與各論及新鮮園產品之採後處理、貯藏技術。
	農業行銷與供應鏈管理		學習應用農業認證系統建立農產品品牌與品質保證系統，結合品牌行銷管理策略建立產品競爭力，並學習發展農產品行銷與農業供應鏈管理。
	農產品加工與生技產品開發		基礎農產加工技術、採收後處理到生技產品開發技術的學習，提升初級農產品的層次並建立更高附加價值。



■ 農業經營實務學習課程(新農班與專農班全修生必修實務學習)

農業經營實務訓練 (農業師徒制訓練)	由農業師傅協助學員於農場進行生產規劃、生產管理、銷售等實務學習。 新進農民班必修及專業農民班選修 ，於第一學期修業開始即實施，必須於修業結束前完成 96 小時之農業經營實務訓練月誌。
農業經營實務作業 (專業分組作業)	於自家農場實際進行生產規劃、生產管理、銷售等相關實務作業。 專業農民班全修生 於第一學期修業開始即實施，必須於修業結束前發表農業經營實務作業成果報告。

■ 雲林縣農民大學輔導營農學習相關活動(於課程或寒暑假期間辦理)

- ⊙ 研討會：舉辦技術性或行銷應用等開放性研討會。
- ⊙ 實務工作坊：邀請專家學者針對主題提供學員於農業實務面上的經驗分享。
- ⊙ 讀書會：邀請專家學者針對主題讓學員彼此透過對話交流發表意見，加深學員對農業不同層面的認知。
- ⊙ 校外觀摩：透過實地校外農場觀摩，讓學員對農業相關知識、技術、能力有更深一層地認識。

■ 輔導與獎勵

- ⊙ 新農班與專農班全修生完成相關修畢資格，雲林縣政府頒予「農業經理人」證書，成為地方種子，協助縣府推動農業政策。
- ⊙ 農業經理人訓練完成者，由雲林縣政府及農民大學頒予「農業經理人專班」證書。



雲林縣 107 年度第九屆農民大學報名表

新進農民班

姓名		聯絡電話	電話： 手機：	報名序號		
身分證字號		出生年月日	民國 年 月 日	相片 請貼最近六個月內 2 吋 光面脫帽半身正面相片 (相片背面請書寫姓名)		
E-mail						
通訊地址	□ □ □					
緊急聯絡人		關係		電話		
學歷	年 月	學校		科(系)畢(肄)業		
報名課程	※全修生請勾選全部新農班必修課程；選修生請勾選個別課程					
	勾選	課程名稱	備註			
	<input type="checkbox"/>	農業經營與農業發展	新農與專農班必修課程-合併上課			
	<input type="checkbox"/>	安全農業與農業資訊應用基礎	新農班必修課程			
<input type="checkbox"/>	農業生產技術研討	新農班必修課程				
對課程的期待						
身分證影本黏貼處 (正面)			身分證影本黏貼處 (反面)			
簽認 本表所填各項資料及所附文件 均經本人詳實核對無誤，若有不實，本人願遵守招生單位規定處置，絕無異議。 本人簽章：_____ 蓋印處			委託報名 本人因無法親自報名，特委託_____君代辦，有關責任均由本人負責。 本人簽章：_____ 蓋印處 受委託人簽章：_____ 蓋印處			

★請正確填寫報名表及確認各項填寫資料與附件是否正確，以免影響您個人權益。



雲林縣政府



國立虎尾科技大學 廣告

雲林縣 107 年度第九屆農民大學報名表

專業農民班

姓名		聯絡電話	電話： 手機：	報名序號			
身分證字號		出生年月日	民國 年 月 日	相片 請貼最近六個月內二吋 光面脫帽半身正面相片 (相片背面請書寫姓名)			
E-mail							
通訊地址	□ □ □						
緊急聯絡人		關係		電話			
學歷	年 月		學校		科(系)畢(肄)業		
從農資格 <small>(農民大學勾選)</small>	<input type="checkbox"/> 1.產銷班班員名冊	<input type="checkbox"/> 4.農會正會員證明	<input type="checkbox"/> 7.農場見習與農場務農經驗證明				
	<input type="checkbox"/> 2.農保證明	<input type="checkbox"/> 5.土地證明(所有權人限一等親以內)	<input type="checkbox"/> 8.農學校院畢業證書				
	<input type="checkbox"/> 3.僱主證明	<input type="checkbox"/> 6.農業訓練滿 150 小時之證明文件	<input type="checkbox"/> 9.其他文件				
繳交證明文件 <small>(農民大學勾選)</small>	<input type="checkbox"/> A. 學歷證件影本。 <input type="checkbox"/> B. 從農資格認定文件，共 _____ 件						
報名課程	※全修生請勾選全部專農班必修課程；選修生請勾選個別課程						
	勾選	課程名稱	備註				
	<input type="checkbox"/>	農業經營與農業發展	新農與專業班必修課程-合併上課				
	<input type="checkbox"/>	安全農業與農業資訊應用進階	專農班必修課程				
<input type="checkbox"/>	農業經營實務研討	專農班必修課程					
對課程的期待							
身分證影本黏貼處 (正面)			身分證影本黏貼處 (反面)				
簽認 本表所填各項資料及所附文件 均經本人詳實核對無誤，若有不實，本人願遵守招生單位規定處置，絕無異議。 本人簽章： _____ 蓋印處			委託報名 本人因無法親自報名，特委託 _____ 君代辦，有關責任均由本人負責。 本人簽章： _____ 蓋印處 受委託人簽章： _____ 蓋印處				

★請正確填寫報名表及確認各項填寫資料與附件是否正確，以免影響您個人權益。



雲林縣政府



國立虎尾科技大學 廣告

雲林縣 107 年度第九屆農民大學報名表

農業經理人專班

姓名		聯絡電話	電話： 手機：	報名序號			
身分證字號		出生年月日		相片 請貼最近六個月內二吋光面脫帽半身正面相片 (相片背面請書寫姓名)			
E-mail							
通訊地址	□ □ □						
緊急聯絡人		關係		電話			
報名資格	A 學歷	年 月		學校 科(系)畢(肄)業			
	B 農業經理人	<input type="checkbox"/> 農業經理人證書				繳交證明文件 (農民大學勾選) <input type="checkbox"/> A. 學歷證件影本。 <input type="checkbox"/> B. 農業經理人證書 <input type="checkbox"/> C. 從農資格認定文件，共 _____ 件	
	C 從農資格	大專院校農業相關科系畢業者 (須附上從農資格認定文件) <input type="checkbox"/> 1. 學歷證件影本 <input type="checkbox"/> 2. 產銷班班員冊 <input type="checkbox"/> 3. 農保證明 <input type="checkbox"/> 4. 僱主證明 <input type="checkbox"/> 5. 農會正會員證明 <input type="checkbox"/> 6. 土地證明(所有權人限一等親以內) <input type="checkbox"/> 7. 農業訓練滿 150 小時之證明文件 <input type="checkbox"/> 8. 農場見習與農場務農經驗證明 <input type="checkbox"/> 9. 其他文件 _____					
對課程的期待							
身分證影本黏貼處 (正面)			身分證影本黏貼處 (反面)				
簽認 本表所填各項資料及所附文件 均經本人詳實核對無誤，若有不實，本人願遵守招生單位規定處置，絕無異議。 本人簽章： _____ 蓋印處			委託報名 本人因無法親自報名，特委託 _____ 君代辦，有關責任均由本人負責。 本人簽章： _____ 蓋印處 受委託人簽章： _____ 蓋印處				

★請正確填寫報名表及確認各項填寫資料與附件是否正確，以免影響您個人權益。



雲林縣政府



國立虎尾科技大學 廣告